**105.Kresowy Szpital Wojskowy z Przychodnią**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**w Żarach**

**ul. Domańskiego 2 , 68-200 Żary**

poszukuje pracownika na stanowisko: **radcy prawnego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wymiar etatu:** | Pełen etat |
| **Wymagania** | * Wykształcenie wyższe prawnicze * Wpis na listę radców prawnych * Pełna zdolność do czynności prawnych * Dobra znajomość prawa zamówień publicznych, * Doświadczenie w obsłudze osób prawnych * Mile widziane doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów leczniczych |
| **Główne obowiązki** | * Obsługa prawna i doradztwo, * Wydawanie opinii prawnych, * Sporządzanie i opiniowanie projektów umów,  porozumień i wewnętrznych aktów prawnych, * Występowanie w charakterze pełnomocnika w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi * Uczestnictwo w rokowaniach * Pozostałe czynności wynikających z ustawy z dnia  6 lipca 1982 r. o radcach prawnych ( tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 75 .) |
| **Wymagane dokumenty:** | * List motywacyjny oraz CV, w którym prosimy o zamieszczenie klauzuli o treści: wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.) * Kserokopia dokumentów potwierdzających  kwalifikacje zawodowe, * Oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych * Oświadczenie o niekaralności  oraz braku karalności dyscyplinarnej, * Oświadczenie o posiadaniu aktualnej polisy OC |
| **Termin składania dokumentów:** | **15 lipca 2020 r.** |
| **Miejsce składania dokumentów:** | Na adres mailowy: [kadry@105szpital.pl](mailto:kadry@105szpital.pl) ; [m.majewska@105szpital.pl](mailto:m.majewska@105szpital.pl) [m.sarnecka@105szpital.pl](mailto:m.sarnecka@105szpital.pl) lub pocztą na adres szpitala (ul. Domańskiego 2 68-200 Żary ) z dopiskiem:   „Oferta pracy – radca prawny” |